

Een overzicht van procedures en meldpunten voor allerhande klachten en vragen is terug te vinden op de ILVO website: <https://ilvo.vlaanderen.be/nl/klachten>. Gelieve deze pagina te consulteren om na te gaan hoe u best ILVO contacteert om bepaalde zaken aan te kaarten.

Dit document gaat specifiek over de melding van inbreuken en bescherming van melders, gebaseerd op de klokkenluidersrichtlijn 2019/1937 van het Europees Parlement en zoals voorzien in het Bestuursdecreet van de Vlaamse Overheid. Inbreuk die vallen binnen het toepassingsgebied van de klokkenluidersrichtlijn omvatten bijvoorbeeld wanpraktijken of inbreuken tegen de wetgeving. Als instelling binnen de Vlaamse Overheid is ook ILVO gevat door deze richtlijn.

De klokkenluidersregeling beschermt jou als melder tegen represailles door jouw identiteit en de identiteit van personen die in de melding genoemd worden, af te schermen. Als klokkenluider kan je melding doen van een inbreuk of een vermoeden van een inbreuk op basis van informatie, met inbegrip van redelijke vermoedens, die je uit je werkomgeving verkreeg. Een inbreuk is een handeling of een nalatigheid die onrechtmatig is of die het doel of de toepassing van regelgeving schendt.

Een melding die onder de klokkenluidersregeling dient behandeld te worden, doe je bij voorkeur bij een intern meldkanaal: de leidend ambtenaar van ILVO of Audit Vlaanderen.

- Intern meldkanaal binnen ILVO: de leidend ambtenaar van ILVO
 - o Per post: stuur een brief met vermelding "Vertrouwelijk" aan: Joris Relaes Administrateur-generaal ILVO, Burgemeester van Gansberghelaan 92, 9820 Merelbeke. De brief wordt op een beveiligde manier aan Joris Relaes bezorgd.
 - o Per e-mail: joris.relaes@ilvo.vlaanderen.be
 - o Per telefoon: +32 9 272 25 00 Als je ermee instemt, kan het gesprek opgenomen worden ter bewaring en kan er een verslag opgemaakt worden. Je krijgt dan de kans om dit verslag te controleren, te corrigeren en voor akkoord te ondertekenen.
 - o Fysieke ontmoeting: je krijgt binnen een redelijke termijn een afspraak met Joris Relaes om je melding te bespreken. Als je ermee instemt, kan het gesprek opgenomen worden ter bewaring en kan er een verslag opgemaakt worden. Je krijgt dan de kans om dit verslag te controleren, te corrigeren en voor akkoord te ondertekenen.
- Intern meldpunt binnen Vlaamse Overheid: Audit Vlaanderen
 - o Per post: stuur een brief met de vermelding "Vertrouwelijk" aan: Audit Vlaanderen Havenlaan 88 – bus 24 1000 Brussel
 - o Per e-mail: melding.audit@vlaanderen.be.
 - o Per telefoon: 02 553 45 55. Als je ermee instemt, kan het gesprek opgenomen worden ter bewaring en kan er een verslag opgemaakt worden. Je krijgt dan de kans om dit verslag te controleren, te corrigeren en voor akkoord te ondertekenen.

- Fysieke ontmoeting: je krijgt binnen een redelijke termijn een afspraak om de informatie van je melding te bespreken. Als je ermee instemt, kan het gesprek opgenomen worden ter bewaring en kan er een verslag opgemaakt worden. Je krijgt dan de kans om dit verslag te controleren, te corrigeren en voor akkoord te ondertekenen.

Heb je al een interne melding gedaan maar ben je niet tevreden met het antwoord? Of ben je van mening dat de inbreuk niet doeltreffend intern kan behandeld worden of dat er een risico op represailles bestaat? Dan kan je terecht bij het externe meldpunt: de Vlaamse Ombudsdienst.

- Per post: Vlaamse Ombudsdienst, Leuvenseweg 86, 1000 Brussel –
- Per e-mail: klokkenluiden@vlaamseombudsdienst.be
- Per telefoon: 02 522 48 48

Verder verloop van je melding

- Ontvangstmelding : je ontvangt binnen 7 dagen na de dag waarop het meldkanaal je melding ontvangen heeft een ontvangstmelding, tenzij:
 - je melding al binnen die termijn werd afgehandeld. Dan krijg je meteen meer informatie over je melding.
 - je je uitdrukkelijk verzet hebt tegen het krijgen van een ontvangstmelding.
 - het krijgen van een ontvangstmelding de bescherming van je identiteit in gevaar brengt.
- Meer informatie over je melding. Binnen een redelijke termijn krijg je informatie over wat er met je melding gebeurde. Meer concreet:
 - binnen een termijn van drie maanden na de dag waarop de ontvangstmelding verstuurd is.
 - of binnen drie maanden en zeven dagen, als er geen ontvangstmelding is verstuurd.
 - Let wel: de Vlaamse Ombudsdienst kan deze termijn verlengen tot maximaal 6 maanden.

Je verneemt welke maatregelen er genomen zijn of zullen genomen worden naar aanleiding van je melding en om welke reden. Vanzelfsprekend mogen de meldingskanalen je geen informatie bezorgen die het interne onderzoek of de rechten van de betrokken persoon of personen schaadt.

Meer weten? Algemene informatie over de klokkenluidersregeling vind je op de [website van de Vlaamse overheid](#)

Opgelet: als het niet gaat om een onrechtmatigheid of schending van/vermoeden van schending van de regelgeving, geef je melding dan door via de normale klachtenprocedures <https://ilvo.vlaanderen.be/nl/klachten>.

Joris Relaes

Administrateur-generaal ILVO

Voorzitter van beheerscommissie EV ILVO